

Standardy ochrony małoletnich przed krzywdzeniem obowiązujące w Klubie Sportowym SABUM

Podstawy prawne Standardów ochrony małoletnich przed krzywdzeniem Niniejszy dokument został opracowany w oparciu o:

- Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 424)
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz.U. z 2023 r. poz. 1870)
- Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 1606)
- Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 984 ze zm.)
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 737)
- Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781)
- Konwencja o prawach dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz.U.1991 r. nr 120 poz. 526 z późn. zm.)
- Konwencja o prawach osób niepełnosprawnych sporządzona w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz.U. 2012 poz. 1169)

Spis treści:

Rozdział I: Objaśnienie terminów używanych w dokumencie Standardów ochrony małoletnich przed krzywdzeniem

Rozdział II: Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia małoletnich

Rozdział III: Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia małoletniego

Rozdział IV: Zasady ochrony danych małoletnich

Rozdział V: Zasady ochrony wizerunku małoletniego

Rozdział VI: Zasady dostępu małoletnich do Internetu oraz ochrony przed szkodliwymi treściami

Rozdział VII: Zasady bezpiecznej rekrutacji pracowników

Rozdział VIII: Zasady bezpiecznych relacji pomiędzy pracownikami placówki a małoletnimi

Rozdział IX: Zasady bezpiecznych relacji pomiędzy małoletnimi, w tym zachowania niedozwolone

Rozdział X: Monitoring stosowania Standardów ochrony małoletnich przed krzywdzeniem

Przepisy końcowe

Wykaz załączników Rozdział

Rozdział I:

Objaśnienie terminów używanych w dokumencie Standardów ochrony małoletnich przed krzywdzeniem

W niniejszym dokumencie używane są następujące terminy:

- Małoletni – osoba poniżej 18. roku życia.
- Krzywdzenie – wszelkie formy przemocy fizycznej, psychicznej, seksualnej, zaniedbania lub wykorzystywania, które mogą naruszać zdrowie, rozwój i dobrostan małoletniego.
- Pracownik – osoba zatrudniona lub współpracująca z Klubem Sportowym SABUM, mająca bezpośredni lub pośredni kontakt z małoletnimi.
- Opiekun małoletniego – osoba uprawniona do jego reprezentowania, w szczególności rodzic, opiekun prawny lub rodzic zastępczy.
- Koordynator – osoba odpowiedzialna za przestrzeganie Standardów ochrony małoletnich przed krzywdzeniem oraz nadzór nad ich realizacją w Klubie Sportowym SABUM.
- Dane osobowe dziecka – wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.

Rozdział II:

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia małoletnich

Pracownicy klubu są zobowiązani do:

- Rozpoznawania czynników ryzyka, takich jak zaniedbanie, przemoc w rodzinie, trudności emocjonalne małoletniego oraz brak wsparcia ze strony opiekunów.
- Prowadzenia regularnych obserwacji i dokumentowania wszelkich zauważonych sygnałów mogących świadczyć o krzywdzeniu.
- Natychmiastowego reagowania na zauważone sygnały, w tym zgłaszania ich do wyznaczonego koordynatora ds. ochrony małoletnich

Rozdział III:

Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia małoletniego.

W przypadku podejrzenia lub stwierdzenia krzywdzenia małoletniego należy:

- Niezwłocznie zgłosić sprawę koordynatorowi ds. ochrony małoletnich.
- W przypadku zagrożenia zdrowia lub życia małoletniego, natychmiast powiadomić właściwe służby.
- Z każdej interwencji sporządzić kartę interwencji, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszych Standardów.
- Zachować poufność informacji o krzywdzeniu, z wyłączeniem przypadków przekazywania ich uprawnionym osobom lub instytucjom w ramach działań interwencyjnych.
- W przypadku zgłoszenia przez opiekunów małoletniego, koordynator organizuje spotkanie wyjaśniające i może zaproponować zewnętrzną diagnozę zgłoszenia. Z tego spotkania sporządza się protokół.
- W przypadku zgłoszenia krzywdzenia przez pracownika klubu, osoba ta zostaje natychmiast odsunięta od kontaktu z małoletnimi do czasu wyjaśnienia sprawy.
- W przypadku zgłoszenia krzywdzenia przez osobę spoza klubu, przeprowadza się rozmowę z małoletnim oraz innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu, dbając o ich dobrostan i ustalając przebieg zdarzenia. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.

Rozdział IV:

Zasady ochrony danych małoletnich.

Ochrona danych osobowych małoletnich jest regulowana przez Ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Zasady obejmują:

- Przetwarzanie danych małoletnich wyłącznie w celu, dla którego zostały zebrane.
- Zapewnienie, że dane osobowe są przechowywane w sposób bezpieczny i dostępne tylko dla uprawnionych osób.
- Informowanie opiekunów prawnych o przysługujących im prawach w zakresie ochrony danych małoletnich.
- Wykorzystywanie informacji o małoletnim w celach szkoleniowych lub edukacyjnych wyłącznie z zachowaniem anonimowości i uniemożliwieniem identyfikacji dziecka.

Rozdział V:

Zasady ochrony wizerunku małoletniego.

Ochrona wizerunku małoletniego, zgodnie z Konwencją o prawach dziecka oraz przepisami prawa, obejmuje:

- Uzyskanie pisemnej zgody od opiekunów prawnych na publikację wizerunku małoletniego.
- Zakaz publikowania wizerunku małoletniego w sposób, który mógłby narazić go na szkody emocjonalne lub fizyczne.
- Zapewnienie, że publikacje z wizerunkiem małoletnich będą miały na celu promocję pozytywnych działań klubu.

Rozdział VI:

Zasady dostępu małoletnich do Internetu oraz ochrony przed szkodliwymi treściami.

W celu ochrony małoletnich przed szkodliwymi treściami w Internecie, klub:

- Nie udostępnia uczestnikom zajęć dostępu do Internetu, a sieć WiFi placówki jest zabezpieczona hasłem.
- Promuje bezpieczne korzystanie z sieci, w tym odpowiedzialne użytkowanie mediów społecznościowych.
- Pracownicy są zobowiązani do nadzorowania korzystania z urządzeń elektronicznych przez małoletnich w czasie zajęć.

Rozdział VII:

Zasady bezpiecznej rekrutacji pracowników.

Aby zapewnić bezpieczeństwo małoletnich, klub stosuje następujące procedury rekrutacyjne:

- Wszyscy kandydaci na pracowników są zobowiązani do dostarczenia zaświadczenia o niekaralności.
- Przeprowadzane są rozmowy kwalifikacyjne, podczas których szczególną uwagę zwraca się na doświadczenie w pracy z dziećmi.
- Przed zatrudnieniem lub dopuszczeniem osoby do działalności związanej z prowadzeniem zajęć, Klub zobowiązany jest do sprawdzenia, czy jej dane znajdują się w Rejestrze z dostępem ograniczonym oraz w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja

do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej 15 lat wydała postanowienie o wpisie.

- Jeżeli kandydat posiada obywatelstwo inne niż polskie, zobowiązany jest przedłożyć informację z rejestru karnego państwa, którego jest obywatelem. Informacja ta powinna dotyczyć działalności zawodowej lub wolontariatu związanego z kontaktami z małoletnimi. W przypadku braku takiego rejestru, kandydat składa oświadczenie, że nie był prawomocnie skazany oraz że nie wydano wobec niego orzeczenia zakazującego pracy z małoletnimi.
- Klub pobiera od kandydata oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej o krajach (innych niż Polska), w których zamieszkiwał w ostatnich 20 latach.
- Jeżeli państwo, z którego kandydat ma przedłożyć informację o niekaralności, nie wydaje takich dokumentów lub nie prowadzi rejestru karnego, kandydat składa oświadczenie, że nie był skazany i nie ciąży na nim żaden zakaz dotyczący pracy z małoletnimi. Kandydat musi również złożyć oświadczenie o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.
- Wzór oświadczenia o niekaralności oraz o toczących się postępowaniach przygotowawczych, sądowych i dyscyplinarnych stanowi załącznik do niniejszych Standardów.

Rozdział VIII:

Zasady bezpiecznych relacji pomiędzy pracownikami placówki a małoletnimi.

W celu zapewnienia bezpiecznych relacji między pracownikami a małoletnimi, klub stosuje następujące zasady:

- Pracownicy powinni unikać sytuacji, w których zostają sam na sam z małoletnim, chyba że jest to absolutnie konieczne i zgodne z procedurami placówki.
- Wszelkie kontakty poza zajęciami klubowymi powinny odbywać się za zgodą opiekunów małoletniego.
- Zabronione są wszelkie formy fizycznej bliskości, które mogą być interpretowane jako niewłaściwe lub przekraczające granice relacji zawodowej.
- Pracownicy zobowiązani są do zgłaszania wszelkich sytuacji, które mogą sugerować nieodpowiednie zachowania innych pracowników wobec małoletnich.

Rozdział IX:

Zasady bezpiecznych relacji pomiędzy małoletnimi, w tym zachowania niedozwolone.

Aby promować bezpieczne i zdrowe relacje między małoletnimi, klub wprowadza następujące zasady:

- Zakazuje się wszelkich form przemocy fizycznej, psychicznej, w tym zastraszania, wyśmiewania oraz wykluczania z grupy.
- Pracownicy powinni obserwować relacje między małoletnimi i interweniować w przypadku zauważenia niewłaściwego zachowania.
- Promuje się współpracę, wzajemny szacunek i tolerancję w grupie.
- W przypadku zaistnienia konfliktów, należy przeprowadzić rozmowy medacyjne w obecności pracownika placówki.

Rozdział X:

Monitoring stosowania Standardów ochrony małoletnich przed krzywdzeniem.

Aby zapewnić skuteczność stosowania Standardów, klub:

- Regularnie przegląda i aktualizuje zasady ochrony małoletnich.
- Prowadzi warsztaty dla pracowników na temat nowych zagrożeń i metod ich zapobiegania.
- Monitoruje i ocenia sytuacje związane z naruszeniem Standardów, podejmując odpowiednie działania korygujące.
- Zapewnia dostępność koordynatora ds. ochrony małoletnich dla pracowników, małoletnich i ich opiekunów.

Przepisy końcowe:

- Wszelkie zmiany w Standardach muszą być zatwierdzone przez Zarząd Klubu.
- Dokument jest dostępny do wglądu dla wszystkich pracowników, małoletnich oraz ich opiekunów na stronie internetowej klubu oraz w jego siedzibie.

W naszym klubie została powołana osoba odpowiedzialna za koordynację inicjatyw zapobiegających jakiegokolwiek krzywdzie w przestrzeni klubowej.

- Koordynatorem w KS SBUM jest – Prezes klubu, do którego można zgłaszać wszelkie uwagi lub niepokojące sytuacje osobiście, telefonicznie lub na adres email - biuro@sabum.pl
- Zachęcamy rodziców i opiekunów do współpracy i zgłaszania nam wszelkich niepokojących sytuacji.

Wykaz załączników:

- Wzór karty interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego.
- Oświadczenie o niekaralności i zobowiązaniu do przestrzegania podstawowych zasad ochrony małoletnich
- Oświadczenie o znajomości i przestrzeganiu zasad zawartych w Standardach ochrony małoletnich w KS SABUM